



BALANÇ SOCIAL 2020-2019

Fundació Abadia de Montserrat 2025

Febrer 2021



Eina de comunicació, de rendició de comptes i de mesura de l'impacte social, ambiental i de bon govern de la Fundació Abadia de Montserrat 2025, front les seves persones beneficiàries, els seus benefactors i les administracions, amb la finalitat de justificar l'adequat compliment de les seves funcions i de difondre'n la seva activitat.

PREÀMBUL

El setembre de 2018 es va fer pública l'ORDRE JUS/152/2018, de 12 de setembre, per la qual s'estableix el nivell de subjecció de les fundacions i de les associacions declarades d'utilitat pública als instruments de transparència establerts per la Llei 21/2014, de 29 de desembre, del protectorat de les fundacions i de verificació de l'activitat de les associacions declarades d'utilitat pública.

L'esmentada Ordre que regula la publicació del balanç social, el defineix com *"l'eina de comunicació de les entitats amb les administracions, les persones beneficiàries i les benefactores, en el què s'exposen les activitats dutes a terme i la seva repercussió social, amb la finalitat de justificar l'adequat compliment de les funcions de l'entitat i de difondre'n la seva activitat"*.

L'obligació difereix segons l'origen de les fonts de finançament i les dimensions de la fundació, essent els criteris que determinen el nivell de subjecció als instruments de transparència de les fundacions els següents:

- a) La dimensió de les entitats, segons la tipologia que estableix el Pla de comptabilitat de les fundacions i associacions subjectes a la legislació de la Generalitat de Catalunya, aprovat pel Decret 259/2008, de 23 de desembre.
- b) El fet que les entitats estiguin obligades a auditar els seus comptes.
- c) El fet que les entitats percebin fons públics en els termes que s'estableix a l'article 2.1 lletra i) d'aquesta ordre.
- d) El fet que les entitats estiguin subjectes al control financer de la Intervenció General de la Generalitat i de la Sindicatura de Comptes, en els termes del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, que aprova el text refós de la Llei de finances públiques, i de la Llei 18/2010, de 7 de juny, de la Sindicatura de Comptes.

La Fundació Abadia de Montserrat 2025 es considera de dimensió reduïda, no està obligada a sotmetre's a auditar-se, tot i que de forma voluntària els seus comptes anuals són auditats cada any, i el volum de fons públics que rep no arriba al 10% dels seus ingressos i en cap cas és superior als 60.000€ en el conjunt de l'exercici. En conseqüència, tot i no estar obligada, la Fundació, de forma voluntària, publica el Balanç Social, com a element de transparència i de rendiment de comptes que li permet mesurar el seu impacte social, ambiental i de bon govern.

El Balanç Social 2020 – 2019 es complementa amb el document Memòria d'Activitats de la Fundació dels exercicis 2020 i 2019.

Índex	Pàgina
1 MISSIÓ DE LA FUNDACIÓ	
Introducció	3
1.1 Missió	4
1.2 Activitats i projectes	5
1.3 Persones usuàries i col·lectius beneficiaris	5
1.4 Activitat econòmica	6
1.5 Efectivitat	7
1.6 eficiència	8
2 PERSONES	
2.1 Persones de l'Organització	9
2.2 Voluntariat	11
3 BON GOVERN	
3.1 Transparència	12
3.2 Patronat	12
3.3 Control i supervisió financera	13
3.4 Ètica i prevenció de la corrupció	13
3.5 Col·laboradors	13
3.6 Sensibilització	14
4 MEDI AMBIENT	
4.1 Gestió ambiental	15
5 PROVEÏDORS	
5.1 Gestió i relació amb proveïdors	16
5.2 Compra responsable	16

1 MISSIÓ DE LA FUNDACIÓ

INTRODUCCIÓ

La pandèmia sanitària derivada de la COVID-19 ha fet que aquest any 2020 hagi estat molt greu i complicat per a tothom, amb un gran impacte personal, social, emocional i econòmic.

Efectivament, l'impacte en el nombre de vides que la pandèmia ha manllevat és molt alt. La prudència i l'observança de les normes i consells de les autoritats sanitàries segueixen essent les principals eines que tenim per a contenir la propagació d'aquest virus, juntament amb el subministrament a la població de les diferents vacunes que amb la seva efectivitat el combati i permeti reduir el nombre de contagis fins al seu control definitiu.

La COVID-19 ha obligat a l'Abadia de Montserrat i també a la seva Fundació, a adoptar mesures extraordinàries per minimitzar el risc de contagi del seu personal. Així, pel que fa a la gestió interna de la Fundació, s'ha posat els mitjans necessaris per fer teletreball durant el període de confinament total, combinant-lo amb presència física a Montserrat durant la resta de l'any. Pel que fa a l'atenció al públic i el contacte amb als membres col·laboradors de la Fundació, s'ha mantingut bàsicament per via telefònica i per correu electrònic, així com presencialment prèvia petició.

L'altra conseqüència d'aquesta crisi sanitària és la precarietat econòmica que ha suposat per a moltes famílies, l'impacte que el confinament i les restriccions de mobilitat i aforament ha tingut en les activitats de tots els sectors econòmics, del que Montserrat i la seva Fundació no han estat exempts.

El nombre de visitants a Montserrat s'ha reduït al voltant del 80% i també els ingressos, de manera que s'ha hagut de reduir l'activitat per reduir despeses, assegurant però els mínims necessaris per mantenir el contacte i l'atenció que de Montserrat es requereix. En el cas de la Fundació, l'efecte de tot això s'ha traduït directament en una reducció dràstica en el nombre i import dels donatius rebuts durant l'any 2020, aspecte el qual l'ha obligat a haver-se d'acollir a processos d'expedient de regulació de treball temporal pel seu personal.

Aquests moments delicats i de gran dificultat ha fet que, més que mai, hagi estat necessari adaptar-nos a l'entorn, superant els reptes que ens planteja, per seguir contribuint a ajudar a Montserrat i per tant, també a la societat. Així, s'ha aprofitat per posar en marxa el nou web de l'Abadia de Montserrat, dins el qual, la Fundació hi és present amb una secció pròpia, amb informació clara i transparent de la seva activitat i dels projectes als que dona suport, a partir del donatius que rep dels seus membres col·laboradors.

La davallada tant en activitat com en les xifres econòmiques d'aquest any 2020 són reflex doncs d'un any molt difícil en que tota la societat ha patit de forma extraordinària. El nostre desig i esperança és que aquesta crisi sanitària es superi ben aviat.

Amb el trist record a qui ens han deixat i amb el reconeixement a tot el personal sanitari que tant està fent per a la població, continuem al servei i a la plena disposició de tots els membres col·laboradors i donants de la Fundació Abadia de Montserrat 2025, i de tothom en general.

1.1 MISSIÓ DE LA FUNDACIÓ

La finalitat principal de la Fundació és ajudar l'Abadia de Montserrat a mantenir, a promocionar i a fomentar tots aquells valors més propis del monestir i del santuari de Montserrat com són els socials, els culturals i els ecològics, en benefici dels pelegrins i els visitants que pugen a Montserrat.

Aquesta anterior finalitat es concreta en cercar ajuda econòmica per poder destinar-la a la millora dels equipaments culturals i socials del santuari. Així, la Fundació Abadia de Montserrat 2025 té les següents funcions:

- Difondre les necessitats de Montserrat i obtenir recursos per atendre-les.
- Destinar els fons recaptats a la finalitat per la qual van ser donats.
- Col·laborar, amb una part d'aquests fons, en obres socials i d'ajut als més necessitats.

D'acord amb els seus estatuts, la Fundació Abadia de Montserrat 2025, al llarg dels anys, ha vinculat a aquest projecte empreses, entitats i persones individuals, possibilitant així iniciar una intensa tasca de rehabilitació i d'ampliació de les infraestructures arquitectòniques, artístiques i culturals del conjunt de Montserrat. Amb llur ajuda s'ha pogut fer també una obra social que és projecció de Montserrat, tant a les zones pobres i de marginació del país com en països que tenen greus carències en el desenvolupament.

Montserrat cada any rep un nombre molt important de visitants i peregrins, als quals se'ls ha d'acollir i atendre adientment i és aquesta enorme afluència i la pròpia complexitat de Montserrat que comporta unes exigències d'atenció i servei que no poden ser ateses només amb els recursos de la Comunitat de Monjos, obtinguts dels serveis d'hostaleria i de comerç, ben coneguts per tothom. És en aquest aspecte on el paper de la Fundació 2025 pren la seva principal justificació de ser.

La col·laboració dels membres de la Fundació ha donat noves idees i ha encoratjat a seguir amb la renovació continua i necessària del recinte de Montserrat i de les seves activitats, per posar en valor l'important llegat artístic, cultural i de coneixement, hereu de la presència i del treball de la comunitat benedictina que hi és present des de fa quasi mil anys. Arribar a la commemoració del mil·lenari del monestir de Montserrat, l'any 2025, en les millors condicions possibles és un dels grans reptes d'aquests propers anys, al que la Fundació 2025 hi ha de tenir un natural protagonisme en la obtenció dels recursos i la seva gestió que ajudin a fer possible aquesta fita.

Hi ha altres reptes que l'Abadia de Montserrat i la seva Fundació, de forma coordinada, han d'afrontar també com és, entre d'altres, trobar fórmules que facin possible la sostenibilitat econòmica de l'Escolania, una de les escoles de música més antigues i prestigioses d'Europa que funciona des del segle XIV, i pugui seguir participant diàriament en l'oració de la Basílica de Montserrat, juntament amb els peregrins i visitants; un altre dels grans reptes és treballar contra el canvi climàtic. Tot plegat, amb l'objectiu de donar el millor acolliment a les necessitats dels peregrins i persones que visiten i tenen com a referència Montserrat.

La Fundació actua dins de l'àmbit geogràfic de Catalunya pel que fa a la realització de les seves activitats i la seva implicació en els projectes que finança, tot i que alguns ajuts en concepte d'obra social van destinats a projectes d'entitats internacionals o nacionals presents i que operen en altres països.

La funció de captació de recursos que fa la Fundació s'orienta a que aquests puguin procedir de qualsevol punt de l'Estat i inclòs de l'estranger.

1.2 ACTIVITATS I PROJECTES

La Fundació dóna suport econòmic i de gestió en els següents diferents àmbits d'activitat de Montserrat: acció social, música, biblioteca, escolania, escriptori bíblic, museu, editorial, transmissió del coneixement, arxiu de música i arxiu de fotografia. La descripció d'aquests àmbits d'actuació es troba en l'enllaç <https://abadiamontserrat.cat/ambits-dactivitat/>.

La Fundació publica anualment la seva **Memòria d'Activitats** que recull les principals dades econòmiques de l'exercici econòmic finalitzat, la destinació de les aportacions rebudes i l'activitat realitzada en que aquestes s'han materialitzat dins dels diferents àmbits d'actuació de Montserrat.

En aquest document de memòria també es descriu de forma més general els elements de control i de governança de la Fundació, a més de destacar les visites institucionals de membres col·laboradors de la Fundació, un resum dels actes i de les notícies més destacades de Montserrat que s'han produït durant l'any, així com la relació nominal del Membres col·laboradors de la Fundació (donants i patrocinadors).

Es pot accedir a aquest document en versió digital al següent enllaç del web de l'Abadia de Montserrat: <https://abadiamontserrat.cat/memoria-dactivitats-fundacio/>

1.3 PERSONES USUÀRIES I COL·LECTIUS BENEFICIARIS

A excepció de l'any 2020, en els darrers anys, Montserrat ha rebut anualment més de 2.500.000 de visitants, entre peregrins, romeries, turistes, escoles i assistents a cursos, essent tots ells beneficiaris directes o indirectes dels serveis i de les activitats que la Fundació ha prestat i/o ha estat involucrada en els diferents àmbits d'actuació de Montserrat.

La Fundació trasllada a aquestes activitats part dels recursos econòmics que ha rebut de donants i patrocinadors, prestant, si escau, també els seus serveis de gestió a les mateixes. A més, cal afegir els usuaris de les entitats socials a les que la Fundació ha destinat part dels seus recursos en concepte d'acció social, així com el col·lectiu d'Amics de Montserrat format per més de 42.000 membres (<https://abadiamontserrat.cat/amics-de-montserrat/>).

Actualment, els principals canals de comunicació amb les persones usuàries de la Fundació són els webs <https://abadiamontserrat.cat> i <http://www.montserratcomunicacio.cat>, a més del correu electrònic, contacte telefònic i, en menor mesura, correu postal.

Podem dir que la majoria de les persones que cada any visiten Montserrat, de manera directa o indirecte, són beneficiaris en alguna mesura de les activitats que la Fundació ha ajudat a dur a terme. Així, la Fundació amb el seu suport econòmic a les activitats realitzades dels diferents àmbits d'actuació de l'Abadia de Montserrat, aportant-los part dels recursos que obté dels seus donants, patrocinadors i membres col·laboradors en general, facilita que els beneficiaris de les mateixes siguin diversos en tipologia i en nombre, depenent en cada cas, de l'activitat a la que hi ha contribuït econòmicament i ha participat en la seva gestió.

En el cas de l'Escolania, la Fundació, participant en el seu programa de beques anuals, contribueix en la seva continuïtat com un dels cors de nens cantaires de major qualitat existent al món. Aquest prestigi i nivell d'excel·lència fa que sigui requerida en nombroses ocasions per actuar en concerts benèfics i d'obra social, en suport a col·lectius vulnerables i desfavorits.

L'efecte econòmic total obtingut pel programa de beques l'any 2020 ha equivalgut aproximadament al cost total anual de dos escolans i que a la pràctica s'ha distribuït de tal manera que ha beneficiat, en diferents graus, a 18 famílies d'escolans amb pocs recursos, possibilitant així que els seus fills hagin pogut continuar la seva formació escolar, musical i de cant, per haver-los "becat" en una part del cost d'allotjament i estada a l'Escolania.

Com a beneficiaris indirectes de les beques que atorga l'Escolania a partir d'aportacions que rep de la Fundació per a aquest programa, trobem el conjunt de visitants que diàriament acudeixen a la Basílica de la Mare de Déu de Montserrat, els quals poden gaudir del seu cant. A ells, cal afegir el públic que assisteix als concerts benèfics i no benèfics que l'Escolania realitza en l'àmbit local, nacional i internacional.

Quan la Fundació amb la seva aportació, assumeix el cost de la restauració d'alguna obra d'art, ja sigui un quadre i una peça arqueològica del Museu de Montserrat, o un paper, un manuscrit o un incunable de la Biblioteca de Montserrat, fa que aquests elements del patrimoni cultural i artístic de Montserrat puguin ser posats en valor i per tant, ser contemplats pels visitants del Museu i els usuaris de la Biblioteca (recercadors i visitants quan formen part d'alguna exposició).

Efectivament, el Museu de Montserrat rep cada any uns 130.000 visitants i gràcies al bon fer del seu equip directiu, de gestió i tècnic, poden gaudir d'un indret sorprenent per la qualitat de les obres que s'hi exposen, la majoria de les quals, fruit de grans donacions de particulars. El suport que la Fundació 2025 dona al Museu de Montserrat, permet restaurar peces artístiques per al gaudi de qui el visita. I pel que fa a la Biblioteca, els beneficiaris del suport que rep de la Fundació són els seus usuaris i personal investigador que veu resoltes les seves consultes al fons bibliogràfic, gràcies al personal especialitzat que les pot atendre, així com, als sistemes informàtics que ho fa possible.

Algunes aportacions que la Fundació 2025 destina a la millora i restauració d'elements artístics visibles a l'ull de qui visita Montserrat o a algunes infraestructures del recinte, permeten una millor i còmode visita i estançana als més de 2,5 milions que arriben anualment al recinte de Montserrat.

Tal i com estableix els estatuts de la nostra Fundació, aquesta destina una part de les aportacions rebudes a obra social, assignant-les a entitats sense ànim de lucre que treballen directament pels col·lectius més necessitats, tant en el propi país com també en altres. Els receptors dels ajuts atorgats són un seguit d'entitats socialment ben reconegudes que es dediquen a l'obra social, de forma compromesa i útil, per a determinats col·lectius i sectors de la societat que necessiten de suport, guiatge i d'ajudes econòmiques;

En el cas de les activitats de transmissió del coneixement, els beneficiaris són els que hi assisteixen i els seus ponents.

En el cas de les activitats formatives, el nombre de persones beneficiàries ha estat el següent:

<i>Persones usuàries/beneficiàries segons línia d'activitat</i>	2020	2019	Variació 2020-2019
<i>Trobada Organistes d'Església</i>	0	20	-100,00%
<i>Curs Formació Interreligiosa</i>	0	12	-100,00%
<i>Curs d'estiu Museu de Montserrat</i>	0	88	-100,00%
<i>Curset Organistes d'Església</i>	23	22	4,55%
<i>Jornades Turisme Religios</i>	0	45	-100,00%

1.4 ACTIVITAT ECONÒMICA

La Fundació 2025 no ven cap producte o servei i els recursos que obté bàsicament procedeixen d'aportacions econòmiques (dineràries i en espècies) de donants i patrocinadors interessats en ajudar-la en la seva sostenibilitat econòmica i/o en finançar els projectes de les àrees d'activitat de Montserrat que no generen recursos propis o en insuficient mesura. A més, la Fundació, si escau, participa en la gestió d'algunes d'aquestes activitats, com és el cas de les activitats de transmissió del coneixement (cursos i jornades) destinats a la societat, següents:

- Trobada Organistes d'Església
- Curs de Formació Interreligiosa
- Curs d'estiu Museu
- Curset de Formació d'Organistes d'Església
- Jornades Universitàries de Turisme Religios

La Fundació 2025 a través del programa “Amics de Montserrat” ofereix a les persones que visiten sovint Montserrat i que la tenen present, la possibilitat de gaudir dels productes i serveis dels establiments comercials que hi ha en el seu recinte, en condicions avantatjoses, a través de l'ús d'una targeta que els identifica. Aquesta possibilitat es concreta en una aportació única en el moment de formalitzar la inscripció, considerada com a un donatiu (<https://abadiamontserrat.cat/amics-de-montserrat/>).

El perfil dels assistents als cursos organitzats per la Fundació depèn de la tipologia de l'activitat formativa:

- Trobada Organistes d'Església, curs de Formació Interreligiosa i curs de Formació d'Organistes d'Església → en la seva majoria són persones de més de 60 anys.
- Curs d'estiu del Museu → tècnics i gestors de centres museístics i d'art.
- Jornades Universitàries de Turisme Religios → guies, professionals del sector, estudiants, ...

El perfil per edat dels Amics de Montserrat segueix la següent distribució:

- Més de 60 anys → 44%
- Entre 20 i 59 anys → 40%
- Menys de 20 anys → 16%

El volum econòmic procedent del programa Amics de Montserrat és el següent:

Ingressos per activitat (en euros)	2020	2019	Variació 2020-2019
Valor monetari	3.755,00 €	5.041,00 €	-25,51%

Aquest programa comporta unes despeses en material i de gestió administrativa, d'enviament i difusió que assumeix la Fundació.

Els ingressos procedents de les activitats de Transmissió de Coneixement han estat els següents:

Ingressos per activitat (en euros)	2020	2019	Variació 2020-2019
Valor monetari	8.237,00 €	39.295,00 €	-79,04%

El 2020 degut a la pandèmia es van haver de cancel·lar totes les activitats de transmissió del coneixement, a excepció del Curs d'Organistes d'Església, el qual es va haver de dividir en dos blocs i en grups reduïts. El primer bloc, va tenir lloc del 24 al 29 d'agost i el segon de l'1 al 5 de setembre de 2020.

Totes aquestes activitats tenen associat un Compte d'Explotació, i per tant, contempnen totes les seves despeses incorregudes per fer-les possible, tenint sempre present l'objectiu d'assolir sempre la seva sostenibilitat econòmica.

1.5 EFECTIVITAT

Per tal d'avaluar l'efectivitat de les seves activitats, la Fundació 2025 disposa del Pressupost Econòmic de l'exercici, elaborat a partir del resultat de l'exercici de l'any anterior, més de la planificació d'ingressos i de despeses que es fa amb els responsables de les àrees internes d'activitat de Montserrat, a les que la Fundació dona suport.

L'activitat econòmica i de tresoreria es contrasta mensualment amb el Pressupost Econòmic i amb el Pressupost de Tresoreria, com a mesura de control, per identificar possibles desviacions en les seves principals magnituds, prenent consciència dels motius i en conseqüència, optant mesures correctores d'actuació.

Per a cada activitat en que participa la Fundació hi ha una avaluació quantitativa i qualitativa dels resultats assolits, conjunta amb la unitat organitzadora de la mateixa, en comparació amb els objectius previstos.

En el cas de les activitats de transmissió del coneixement s'analitza el grau de qualitat de l'activitat per mitja d'enquestes d'opinió als usuaris, així com sobre el servei rebut de proveïdors intervinents en l'activitat.

La Fundació disposa d'un conjunt d'indicadors propis que recull el seu nivell d'activitat i que es publica en la seva Memòria d'Activitats anual.

1.6 EFICIÈNCIA

<i>Ràtio despesa en activitats fundacionals / despesa total</i>	2020	2019
Ràtio despesa en activitats fundacionals / despesa total	0,61	0,66
Ràtio despeses necessàries / despesa total	0,39	0,34

<i>Despesa per àmbits d'actuació/Línies fundacionals (%)</i>	2020	2019
Ajuts General a l'Abadia	7%	4%
Biblioteca	11%	8%
Cursos / Activitats Formatives	4%	11%
Digitalització fons fotogràfic	0%	7%
Estructures en general	1%	0%
Festivals Musicals / recitals	5%	6%
Funcionament Escolania	45%	35%
Museu - restauracions	1%	1%
Obra social	14%	8%
Posicionament web	1%	1%
Projecte Amics de Montserrat	0%	0%
Projecte Mil·lenari	4%	6%
Publicacions	4%	3%

Rehabilitacions /restauracions edif.	0%	9%
Scriptorium	1%	1%

2 PERSONES

2.1 PERSONES DE L'ORGANITZACIÓ

2.1.1 PERFIL DE L'ORGANITZACIÓ

<i>Equip directiu (a 31 de desembre)</i>	2020	2019	Variació 2019-2020
Dones	0	0	-
Homes	1	1	0,00%
Total	1	1	0,00%

<i>Personal en plantilla (a 31 de desembre)</i>	2020	2019	Variació 2019-2020
Dones	2	2	0,00%
Homes	1	1	0,00%
Total	3	3	0,00%

2.1.2 IGUALTAT D'OPORTUNITATS I DIVERSITAT

El Reial Decret 901 / 2020 de 13 d'octubre, regula els plans d'igualtat i el seu registre, i estableix que totes les empreses estan obligades a respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, han d'adoptar mesures dirigides a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral, així com promoure condicions de treball que evitin l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, havent d'arbitrar procediments per a la seva prevenció i per a donar curs a les denúncies o reclamacions que puguin formular qui hagi estat objecte del mateix.

Aquest decret obliga a les empreses de més de 50 treballadors a disposar d'un Pla d'Igualtat d'oportunitats entre dones i homes en les seves organitzacions. Així mateix, reconeix que els grups d'empreses poden elaborar un pla únic per a totes o part de les empreses del grup, i és en aquest sentit que la Fundació 2025, tot i no estar obligada per la dimensió de la seva plantilla, s'adhereix i adopta el pla d'igualtat de l'Abadia de Montserrat.

<i>Equip directiu (a 31 de desembre) (%)</i>	2020	2019
Dones	0,00%	0,00%
Homes	100,00%	100,00%

<i>Personal en plantilla (a 31 de desembre) (%)</i>	2020	2019
Dones	66,67%	66,67%
Homes	33,33%	33,33%

<i>Personal en plantilla (a 31 de desembre)</i>	2020	2019	Variació 2019-2020
[[Indicar Grup professional 1]]	1	1	0,00%
Dones			-
Homes	1	1	0,00%
[[Indicar Grup professional 5]]	2	2	0,00%

BALANÇ SOCIAL 2020 – 2019

Dones	2	2	0,00%
Homes			-

2.1.3 CONDICIONS LABORALS I CONCILIACIÓ

El personal de la Fundació Abadia de Montserrat es pot acollir a les mesures de conciliació de la vida laboral i privada, com és la reducció de jornada per cura de menors o persones dependents, flexibilitat horària i excedències, entre altres.

Els treballadors gaudeixen d'un període anual de vacances de 30 dies naturals, un mínim dels quals s'han de gaudir dins del considerat període estival, el qual transcorre entre la darrera setmana del mes de juliol i la primera del mes de setembre, davant l'evidència que l'activitat externa és inexistent durant les dues setmanes centrals del mes d'agost. La resta de dies que no s'hagin gaudit dins d'aquest període, es poden disposar durant la darrera setmana del mes de desembre.

<i>Personal en plantilla segons tipus de contractació, segons sexe (a 31 de desembre) (%)</i>	2020	2019
Personal en plantilla amb contracte indefinit	100,00%	100,00%
<i>Dones en plantilla amb contracte indefinit</i>	<i>100,00%</i>	<i>100,00%</i>
<i>Homes en plantilla amb contracte indefinit</i>	<i>100,00%</i>	<i>100,00%</i>
Personal en plantilla amb contracte temporal	0,00%	0,00%
<i>Dones en plantilla amb contracte temporal</i>	<i>0,00%</i>	<i>0,00%</i>
<i>Homes en plantilla amb contracte temporal</i>	<i>0,00%</i>	<i>0,00%</i>

<i>Taxa de rotació del personal, segons sexe (%)</i>	2020	2019
<i>Dones</i>	<i>-25,00%</i>	<i>0,00%</i>
<i>Homes</i>	<i>0,00%</i>	<i>0,00%</i>
Plantilla total	-16,67%	0,00%

<i>Personal acollit a mesures de conciliació, segons sexe (%)</i>	2020	2019
<i>Dones</i>	<i>0%</i>	<i>50%</i>
<i>Homes</i>	<i>0%</i>	<i>0%</i>
Plantilla total	0%	33%

La Fundació no realitza enquestes sobre clima laboral entre el seu personal, perquè té una plantilla molt reduïda. El tracte personal és constant, permetent així la ràpida detecció i resolució de possibles conflictes laborals, en cas de produir-se'n.

2.1.4 IGUALTAT RETRIBUTIVA

<i>Ràtio salari més alt / salari més baix</i>	2020	2019
Ràtio	2,58	3,69

Degut a la pandèmia, des del mes d'abril de 2020, els treballadors de la Fundació han estat en situació d'ERTO parcial del 50% de la jornada laboral.

Diferència salari mitjà homes / salari mitjà dones, per grup professional	2020	2019
[[Indicar Grup professional 1]]	100,00%	100,00%
[[Indicar Grup professional 5]]	-	-

2.1.5 DESENVOLUPAMENT PROFESSIONAL

La Fundació identifica de forma permanent les necessitats formatives del seu personal, a partir de la seva constant adaptació per ser eficient i de les habilitats i coneixements dels seu personal per poder prestar un millor servei. Així, la Fundació no disposa d'un pla ad-hoc d'accions formatives, sinó que de forma flexible es van proposant a iniciativa del propi personal i de la direcció.

2.1.6 SALUT, SEGURETAT I BENESTAR DEL PERSONAL

La Fundació te contractat de forma anual un contracte de servei amb una entitat per a l'avaluació de riscos laborals i la seva corresponent planificació, incloent la prevenció tècnica i la vigilància de la salut de la plantilla.

La Fundació pren consciència del resultat de l'avaluació de riscos laborals, assumint, directament i sota la seva total responsabilitat, l'execució i posada en pràctica de les mesures preventives i correctives que en ell es proposen, planificant-les i establint prioritats, d'acord amb la magnitud del risc i nombre de persones exposades. També assigna els mitjans materials necessaris i responsables de la seva execució i control, així com els recursos econòmics necessaris.

En aquest sentit i com a exemple de la resposta derivada de l'avaluació de riscos laborals, la Fundació manté en bon estat i comprova periòdicament el funcionament de l'enllumenat d'emergència, que garanteixi la suficient il·luminació per a permetre una ràpida evacuació en cas d'emergència. Així mateix, i en relació a la higiene postural del personal que eviti fatiga postural, s'ha format i informat als treballadors. S'utilitzen pantalles de visualització de dades pel que fa al treball amb ordinadors, el teclat és inclinable i independent de la pantalla, que facilita una postura còmoda, complementat amb els seients de treball estables, d'alçada regulable, amb respall reclinable i ajustable en alçada, per a proporcionar a l'usuari llibertat de moviment i una postura confortable.

2.1.7 COMUNICACIÓ INTERNA

La comunicació entre la plantilla és constant i directe, d'aquesta manera es comparteix la major part de la informació i documentació, fent que el coneixement no radiqui exclusivament en una única persona i per tant, afavoreix que es pugui donar resposta i solució ràpida a problemes i peticions que pugui aparèixer.

Tot i que hi ha una clara distribució de funcions i tasques entre els membres del personal de la Fundació, s'aplica el principi que *on no hi arriba una persona hi arriba el company*. Quan és menester el treball es realitza de forma conjunta entre els membres de l'equip.

La Fundació gestiona els conflictes interns, en cas de haver-los, de forma pausada, analítica i directa entre les persones implicades. El fet de tractar-se d'un grup de persones molt reduït, fa que cadascun dels seus membres sigui molt sensible per procurar fomentar un ambient sa en les relacions interpersonals. En darrera instància, la direcció de la Fundació aplicaria el seu millor coneixement per gestionar satisfactòriament la resolució d'algun possible conflicte intern.

2.2 VOLUNTARIAT

2.2.1 PERSONES VOLUNTÀRIES

La Fundació no disposa dels serveis de persones voluntàries.

3 BON GOVERN

3.1 TRANSPARÈNCIA

La Fundació, d'acord amb la normativa vigent publica la següent documentació sobre transparència:

- Informació institucional: Estatuts de la Fundació.
- Informació econòmica: Comptes anuals dels darrers 5 anys.
- Informació d'activitats: Memòria d'Activitats dels darrers 5 anys.
- Per primera vegada, a l'any 2021, s'ha editat el Balanç Social corresponent als anys 2019-2018 i 2020-2019, així com el Codi de Bon Govern i Bona Pràctica de Gestió.

Tots aquests documents es poden trobar en aquest enllaç: <https://abadiamontserrat.cat/fundacio-transparent/>

3.2 PATRONAT

Són patrons de la Fundació les següents persones:

- P. Josep M. Soler i Canals, Abat de Montserrat
- P. Sebastià Bardolet i Pujol, Abat emèrit de Montserrat
- P. Ignasi Fossas i Colet, Prior de Montserrat
- P. Manel Gasch i Hurios, Majordom de Montserrat
- G. Josep Galobart i Soler, Vocal
- P. Bernat Juliol, Vocal

assistits pel Sr. Raimon Bergós i Civit, en funcions de Secretari del Patronat, amb veu però sense vot.

<i>Patronat (a 31 de desembre)</i>	2020	2019	Variació 2019-2020
Dones	0	0	-
Homes	6	6	0,00%
Total	6	6	0,00%

El govern i l'administració de la Fundació corresponen al Patronat, com a òrgan que ostenta la representació, amb totes les facultats que són necessàries per a la realització de les finalitats fundacionals.

El Patronat de la Fundació s'encarrega de formular anualment l'inventari balanç tancat a 31 de desembre i la memòria de les activitats dutes a terme durant l'any. També s'encarrega de la gestió econòmica del patrimoni, fent la liquidació del pressupost d'ingressos i despeses de l'any anterior, així com de formular el pressupost de l'exercici actual, per ser presentats al Protectorat de la Generalitat.

Són facultats del Patronat, entre d'altres:

- Nomenar el Director General i atorgar-li els poders corresponents.
- Els actes i negocis jurídics concernents a la representació i al govern de la Fundació, així com a la lliure administració i disposició de tots els béns que integren el seu patrimoni, rendes i productes i de l'exercici de tots els seus drets i accions, dins les disposicions estatutàries i legals.
- Interpretar els Estatuts de la Fundació i establir les normes complementàries que siguin pertinents, d'acord amb la legislació vigent, així com resoldre totes les incidències legals que s'hi esdevinguin.

- Acordar la modificació dels Estatuts, o bé la fusió, l'extinció o l'agregació a una altra Fundació, amb l'aprovació del Protectorat.
- Decidir el desenvolupament de les activitats de la Fundació, tot aprovant els programes d'actuació i pressupostos
- Vetllar pel bon compliment de les finalitats fundacionals, i aprovar totes aquelles normes necessàries per a la realització d'aquelles finalitats.

El Patronat es reuneix trimestralment, moment en el que la direcció de la Fundació, l'informa sobre la situació econòmica i dels aspectes de gestió més rellevants. Durant la resta del trimestre, el Patró Delegat i el Director de la Fundació interactuen amb la freqüència que sigui necessari i convenient.

3.3 CONTROL I SUPERVISIÓ FINANCERA

La direcció de la Fundació presenta trimestralment al Patronat la informació econòmica i financera de la Fundació, així com els aspectes de gestió més rellevants. El tancament comptable de cada exercici econòmic és auditat anualment per a una empresa externa especialitzada en la revisió dels comptes anuals, emetent el corresponent Informe d'auditoria.

3.4 ÈTICA I PREVENCIÓ DE LA CORRUPCIÓ

La Fundació Abadia de Montserrat 2025 recull en el document **Codi de Bon Govern i Bones Pràctiques de Gestió**, els principis essencials per l'adequat desenvolupament dels seus fins fundacionals, al qual es pot accedir en l'enllaç: <https://abadiamontserrat.cat/fundacio-transparent/>

El Parlament de Catalunya va aprovar la Llei 21/2014, del 29 de desembre, del protectorat de les fundacions i de verificació de l'activitat de les associacions declarades d'utilitat pública, que va establir, entre d'altres qüestions, unes obligacions de transparència i informació pública per a les fundacions catalanes, a partir de la qual, el Departament de Justícia va aprovar l'Ordre 152/2018, de 12 de setembre, per la que es determina el nivell de subjecció de les fundacions i de les associacions declarades d'utilitat pública als instruments i obligacions de transparència establerts per la llei citada, entre les quals hi ha, per a determinades fundacions (les de dimensió mitjana que rebin fons públics i totes les fundacions de dimensió gran), la de subscriure un codi de bon govern i bones pràctiques de gestió.

Tot i que la Fundació 2025, per les seves reduïdes dimensions, no està obligada a subscriure un codi de bon govern i bones pràctiques de gestió, però és plena la seva voluntat de fer visible a tercers els principis que regeixen les bones pràctiques en el seu govern i la seva gestió, per la qual cosa, la Fundació 2025 ha redactat un document propi que es troba accessible en el web de l'Abadia de Montserrat, en la secció corresponent a la Fundació (<https://abadiamontserrat.cat/fundacio-transparent/>).

3.5 COL·LABORACIONS

La Fundació és membre de la Coordinadora Catalana de Fundacions des del 9 d'octubre de 1997 i també del Cercle d'Economia.

L'Abadia de Montserrat, representada per mitjà la Fundació 2025, forma part del Consell per al Foment i Difusió de l'Obra de Gaudí (http://sac.gencat.cat/sacgencat/AppJava/organisme_fitxa.jsp?codi=19311).

La Fundació està inscrita en el Registre de grups d'interès de l'Administració de la Generalitat i del sector públic, en la categoria III (Organitzacions no governamentals, subcategoria Fundacions i associacions), amb el número d'identificador únic 721.

3.6 SENSIBILITZACIÓ

De forma habitual fem arribar comunicats als membres col·laboradors de la Fundació, per informar-los de determinats temes i aspectes que considerem que poden ser del seu interès, així com per agrair la seva col·laboració i ajut, en forma de suport econòmic, i per convidar-los a que ens mantinguin la seva confiança.

La Fundació també està en contacte permanent amb el col·lectiu d'Amics de Montserrat, per mitjà del correu electrònic majoritàriament i per carta en menor mesura, per adreçar-los informació rellevant de l'Abadia de Montserrat i també de les diferents àrees d'activitat que la conformen (Escolania, Museu, Biblioteca, serveis d'allotjament, ...).

Adicionalment, en ocasions ens fem ressò de determinades campanyes de sensibilització destinades a la població en general, com és el cas de donació de sang, participar en campanyes de captació de recursos per a situacions d'emergència (terratrèmol d'Haití, donatius per a compra de material sanitari per a hospitals, ...).

4 MEDI AMBIENT

4.1 GESTIÓ AMBIENTAL

La Fundació és molt respectuosa amb el medi ambient i està molt sensibilitzada per combatre el canvi climàtic, així com perquè les seves actuacions tinguin el menor efecte negatiu que el perjudiquin.

Tot i que la Fundació reconeix que els grans efectes sobre la millora en el medi ambient són els que provenen de les regulacions preses per les administracions públiques, per quan incideixen de manera més ràpida i amplia en la majoria de la població i dels agents econòmics, la Fundació també creu que el comportament individual de les persones és fonamental i necessari per afavorir un millor medi natural.

En compliment de l'article 19 del Codi de Bon Govern i Bones Pràctiques de Gestió de la Fundació i en relació amb el seu compromís amb la sostenibilitat i protecció del medi ambient, la Fundació manté un conjunt d'iniciatives en sostenibilitat. Aprofita els sistemes d'informació i de dades que faciliten una comunicació i gestió administrativa més eficaç, que permet reduir dràsticament el consum de paper i per tant, de recursos naturals.

En cas de necessitat d'imprimir documentació, la Fundació utilitza un equipament eficient en l'estalvi de consum energètic, per quan el seu sistema per injecció no necessita temps d'escalfament i inclou l'opció d'hibernació per a estalviar energia. Aquest equipament, que ocupa menys espai perquè no requereix espai de ventilació al voltant, te incorporades les opcions d' impressió, escanejat, còpia i enviament per fax a doble cara, de manera que s'utilitza menys paper. Els paquets de tinta de gran volum, capaços d'imprimir un major nombre de pàgines abans de ser substituïts, són més duradors i substituïbles, amb la conseqüent mínima intervenció i menors recursos de logística per transportar-los i per tant, amb una menor petja de carboni.

Altres mesures implementades són:

- Substitució dels fluorescents de les lluminàries de les zones de treball per tubs leds
- Desplaçament del personal de la Fundació, des de Monistrol al lloc de treball, amb transport públic (cremallera), per ser el mitjà més sostenible per accedir a Montserrat.
- Gestió de reciclatge de material, realitzant la separació selectiva del paper, del cartró i del plàstic de la resta de materials.

5 PROVEÏDORS

5.1 GESTIÓ I RELACIÓ AMB PROVEÏDORS

La Fundació opera amb proveïdors de serveis i productes per a cobrir necessitats de consum i de gestió de la pròpia entitat, com és el cas de proveïdors de material d'oficina, serveis de disseny gràfic, d'impresió i de manteniment preventiu i correctiu de l'espai físic i de les instal·lacions que ocupa la Fundació, així com de serveis d'assessors experts en aspectes fiscals, legals i d'auditoria, renting d'algun equip d'oficina o serveis de missatgeria.

En el cas de material d'oficina i de serveis de manteniment, la contractació està centralitzada en el Departament de Compres. Per a la resta de serveis, el contacte, la contractació, comanda i recepció es fa directament entre la Fundació i el proveïdor.

La Fundació també es relaciona amb proveïdors de serveis i de productes destinats a les activitats de les unitats organitzatives de Montserrat que la Fundació finança i/o gestiona, segons els requeriments de servei acordats prèviament amb elles i prèvia assignació en el Pressupost de la Fundació. Aquest és el cas de proveïdors de serveis de disseny gràfic i d'impresió necessaris per a exposicions temporals del Museu i per a les activitats de transmissió de coneixement. A més, per a aquestes últimes, també s'utilitzen serveis d'agència de viatges, per a contractar les necessitats dels ponents que hi participen. El mateix passa en el cas de serveis de restauració i material de conservació d'obres pictòriques i obres del fons bibliogràfic. Per a les activitats musicals que la Fundació ajuda a finançar, els proveïdors són empreses de lloguer d'instruments musicals i els artistes (músics i cantants).

Segons cada situació, la selecció, contacte i contractació del servei o bé el fa directament la unitat organitzativa de l'activitat, amb orientació de la Fundació, si escau, o bé directament la Fundació. En tots casos però el pagament a aquests proveïdors va a càrrec de la Fundació.

<i>Proveïdors</i>	2020	2019	Variació 2019-2020
Nombre total de proveïdors	34	40	-15,00%

5.2 COMPRA RESPONSABLE

Els grans principis que configuren la relació entre Montserrat i els seus proveïdors són màxima honestedat i transparència, i en especial, en el procés de negociació de les condicions que la regulen.

La política general de l'Abadia de Montserrat i de totes les seves entitats vinculades, en relació als proveïdors amb els que es treballa, es fonamenta en vetllar i exigir un adequat equilibri entre la qualitat, el preu i el nivell de servei. Per a la Fundació així com per a la resta dels àmbits d'activitat de Montserrat, és molt important que aquests tres atributs sempre estiguin molt anivellats, donat que, entre altres raons, per les peculiars circumstàncies específiques de la ubicació i característiques de l'indret de Montserrat, es tant o més important una bona logística, com un bon preu i qualitat dels productes, materials i serveis que necessitem.

Des de fa anys es treballa amb proveïdors de caràcter social, és a dir, amb empreses especials que tenen una mentalitat d'ajuda social. En aquesta mateixa línia, i en l'àmbit de les botigues comercials que hi ha en el recinte, es procura donar feines a altres monestirs que necessiten de suport per sobreviure.

ANNEX I ÍNDEX D'INDICADORS DEL BALANÇ SOCIAL PER A LA MEMÒRIA D'ACTIVITATS

Àmbit	Sub-àmbit	Indicador	Pàgina/Enllaç	
MISSION DE LA FUNDACIÓ	Missió	Missió de la fundació	4	
		Àmbit geogràfic d'actuació	4	
	Activitats i projectes	Línies i àmbits d'actuació principals	5	
		Activitats principals desenvolupades	5	
	Persones usuàries i col·lectius beneficiaris	Perfil de les persones i/o col·lectius beneficiaris	5	
		Canals de comunicació amb persones usuàries/col·lectius beneficiaris	5	
		Nombre de persones usuàries/beneficiàries	6	
		Nombre de persones usuàries/beneficiàries directes i indirectes	6	
	Activitat econòmica	Nombre de persones usuàries/beneficiàries per línies d'activitat	6	
		Activitat econòmica, productes i serveis	6	
		Perfil dels clients, persones consumidores dels productes i serveis	7	
	Efectivitat	Ingressos per activitat	7	
		Avaluacions sobre l'efectivitat de les activitat i projectes	7	
	Eficiència	Ràtio despeses fundacionals / despesa total	8	
		Ràtio despeses necessàries / despesa total	8	
		Despesa en activitats fundacionals desglossada per àmbits d'actuació/línies fundacionals (%)	8	
	PERSONES: Persones de l'organització	Perfil de l'organització	Nombre de dones a l'equip directiu	9
			Nombre d'homes a l'equip directiu	9
			Nombre de dones en plantilla	9
			Nombre d'homes en plantilla	9
		Igualtat d'oportunitats i diversitat	Pla d'Igualtat d'oportunitats i accions desenvolupades	9
			Composició de l'equip directiu, segons sexe (%)	9
			Composició de la plantilla, segons sexe (%)	9
Plantilla segons sexe i grup professional			9	
Condicions laborals i conciliació		Mesures de conciliació de la vida laboral i privada	10	
		Personal amb contracte indefinit, segons sexe (%)	10	

		Personal amb contracte temporal, segons sexe (%)	10
		Taxa de rotació, per sexe	10
		Percentatge de personal acollit a mesures de conciliació, per sexe	10
		Enquestes de clima laboral	10
	Igualtat retributiva	Ràtio salari més alt / salari més baix	10
		Ràtio salari mitjà homes / salari mitjà dones, per grup professional	11
	Desenvolupament professional	Pla de formació i accions formatives	11
	Salut, seguretat i benestar del personal	Mesures per a la prevenció de riscos laborals	11
	Comunicació interna	Canals de comunicació interna	11
		Mecanismes i/o procediments de resolució de conflictes interns	11
PERSONES: Voluntariat	Persones voluntàries	Nombre total de persones voluntàries	11
BON GOVERN	Transparència	Informació pública sobre la fundació	12
	Patronat	Composició i estructura	10
		Nombre de dones al patronat	12
		Nombre d'homes al patronat	12
		Responsabilitats i deures del patronat	12
		Relació del patronat amb la direcció executiva/gerència de la fundació	13
	Control i supervisió financera	Informació econòmica i financera	13
Ètica i prevenció de la corrupció	Principis i valors que fonamenten les bones pràctiques de govern i gestió	13	
XARXA, COMUNITAT I CIUTADANIA	Col·laboracions	Col·laboració amb altres organitzacions i/o agents per crear xarxa i aportar millores al sector	13
	Sensibilització	Campanyes de sensibilització i conscienciació dirigides a la ciutadania	14
MEDI AMBIENT	Gestió ambiental	Gestió dels impactes ambientals i mesures, iniciatives i/o accions aplicades	15
PROVEÏDORS	Gestió i relació amb proveïdors	Gestió de la cadena de subministrament	16
		Nombre total de proveïdors	16
	Compra responsable	Criteris de selecció de proveïdors	16